

DÉTAIL DE L'OFFRE



Communauté de Communes de Montesquieu > Connaître > Recrutements

Publié le 25/10/2021

Date de clôture des candidatures : Jusqu'au 23/11/2021

UN(E) TECHNICIEN(NE) RIVIÈRES / ANIMATEUR (TRICE) NATURA 2000

/ **Référence** : N°139

/ **Type d'offre** : Offres
CCM

/ **Filière** : Filière
technique

/ **Type de contrat** :
Recrutement par voie
de mutation,
détachement, liste
d'aptitude, recrutement
direct ou

Durée de travail

Temps complet (H/F)

Rémunération

Rémunération statutaire et avantages
sociaux

éventuellement
contractuel

/ Description de l'offre

Lieu :

Communauté de Communes de Montesquieu

Description de l'employeur(entreprise, collectivité, structure, service...):

Communauté de Communes de Montesquieu - Établissement Public de Coopération Intercommunale de 162 agents situé à Martillac.

Catégories : B

Cadre d'emplois :

Techniciens territoriaux

Missions :

Au sein de la Direction Générale Infrastructures et Environnement, sous l'autorité hiérarchique du responsable du pôle Environnement, et en collaboration avec l'ensemble des agents (4 agents), le (la) technicien(ne) rivières, animateur (trice) Natura 2000 aura pour missions :

• Missions :

- Assurer la gestion et le suivi du réseau hydrographique hors bocage
- Gestion et suivi des cours d'eaux hors bocage, (visites régulières et rapports de surveillance),
- Mise en œuvre et suivi du programme d'entretien et de travaux (DIG cours d'eau de 2018 à 2023),
- Renouveler la DIG cours d'eau (prolongement pour 5 années supplémentaires du plan pluriannuel d'actions validé en 2018),
- Rédaction CCTP marchés publics sur les prestations liées au domaine de compétence,
- Suivi de la qualité du milieu aquatique,
- Suivi quantitatif des milieux,
- Actions de sensibilisation,

- Médiation avec les propriétaires, les associations, les entreprises, usagers, les administrés...
 - Collaborer avec les partenaires techniques et financiers (CD33/Agence de l'Eau, Région, SMEAG...),
 - Participer à l'inventaire, localisation, définition, estimation financière des travaux à réaliser,
 - Préparer, planifier et encadrer des travaux avec le chantier d'insertion et les prestataires de service sur le terrain,
 - Participer aux travaux en cas de travaux d'urgence ou d'inondations (participation à l'astreinte du service sur le risque inondation),
 - Participer aux travaux pour les opérations les plus techniques (génie végétal),
 - Suivi de l'élaboration de l'Atlas Zones Humides,
 - Participer à l'instruction ADS (instruction PC, DP...) sur le domaine de compétence,
 - Suivi des ENS hors Bocage (Migelane / Cabanac et Villagrains/Lagunes...),
 - Suivi et partenariat avec la Réserve Naturelle Géologique.
-
- Animer le DOCOB Natura 2000 du site « Réseau hydrographique du Saucats et du Gât Mort »
 - Mise en œuvre de la contractualisation (contrats Natura 2000 non agricoles – non forestiers, contrats Natura 2000 forestiers, mesures agro-environnementales et climatiques (MAEC), chartes Natura 2000),
 - Mise en œuvre des actions non contractuelles,
 - Assistance à l'application du régime d'évaluation des incidences Natura 2000,
 - Soutien à l'articulation de Natura 2000 avec les autres politiques publiques,
 - Amélioration des connaissances et suivi scientifique (inventaire, mise à jour DOCOB...),
 - Gestion administrative et financière (Organisation COPIL, demande de subvention, bilan d'animation...),
 - Participation à l'instruction ADS (instruction PC, DP...) sur le domaine de compétence.
-
- Mener des actions de sensibilisation et d'animation autour des futurs atlas

3 atlas sont en cours de constitution sur le territoire, le Technicien aura à charge des missions de sensibilisation et d'animation à définir pour les faire vivre et les faire approprier à la fois par les communes et les administrés :

- Atlas de biodiversité communale
- Atlas des Zones Humides
- Atlas des Zones Inondables

• **Missions transversales :**

- Animation de réunions,
- Participation à l'élaboration des outils de communication,
- Utilisation de l'outil SIG,
- Suivi financier (budget, facturation, CA...),
- Suivi administratif (délibération, compte rendu, note...),
- Assistance conseils aux élus et administrés,
- Animation grand public,
- Participation à l'élaboration et au suivi de l'exécution budgétaire du service,
- Rechercher des financements, montage et suivi des dossiers de demande de financement,
- Suivi de l'ensemble des missions du service environnement.

Compétences (savoir et savoir faire) :

- Connaissance en droit environnemental, droit des collectivités territoriales, droit urbain/rural,
- Connaissances techniques dans les techniques douces et respectueuses de l'environnement pour l'entretien des cours d'eau,
- Connaissance des règles de fonctionnement des collectivités locales,
- Environnement et développement durable,
- Écologie,
- Techniques d'animation de groupes et de réunions,
- Méthodes et outils de conduite de projets,
- Maîtrise de l'outil SIG,
- Hydrologie,
- Évaluation de l'opportunité d'une demande ou d'une action,
- Travail en équipe,

- Émergence de projets,
- Analyse, hiérarchisation et synthèse d'informations et de données,
- Diagnostic écologique / hydraulique,
- Montage de dossiers administratifs,
- Technique de communication,
- Planification de projet.

Qualités (savoir être) :

- Adaptabilité,
- Autonomie,
- Relations humaines : sens de l'écoute et du dialogue, pédagogie, patience,
- Qualités rédactionnelles et de synthèse
- Organisation et rigueur,
- Prise d'initiative,

Niveau de formation :

Diplôme BTS et/ou Licence Professionnelle,

Informations complémentaires :

Permis véhicule de catégorie B.

/ Renseignements techniques

Monsieur Emmanuel Norena au 05.57.96.79.61

/ Renseignements administratifs

Madame Anaïs FAURE au 05.57.96.01.26

/ Modalité de remise des candidatures

En répondant à cette offre en cliquant sur " Je postule en ligne".

Documents demandés (au format pdf) :

- / Lettre de motivation
- / C.V.
- / Dernier diplôme obtenu
- / Arrêté de la dernière situation administrative le cas échéant ou contrat actuel ou précédent

[Je postule en ligne](#)**COMMUNAUTÉ DE
COMMUNES
DE MONTESQUIEU**

Ouvert du lundi au vendredi
de 8h30 à 12h30 et de
13h30 à 17h



1 allée Jean Rostand
33650 Martillac



05 57 96 01 20



Contactez-nous