

Chargé(e) de projets européens – Dissémination et exploitation H/F

Contrat : CDI

Lieu de travail : Sophia-Antipolis (06) ou Limoges (87)

Temps de travail : Temps complet

Avantages sociaux : RTT, mutuelle, tickets-restaurant, accord télétravail (6 jours/mois)

Déplacements : Europe et France sur nos sites (Limoges ou Paris) et nos partenaires

Rémunération : A négocier selon profil

PRÉSENTATION DE L'OIEAU

Contexte

L'Office International de l'Eau (OiEau; www.oieau.fr) est une association sans but lucratif et reconnue d'utilité publique par Décret du 13 septembre 1991 dans le domaine de l'eau et des milieux aquatiques, de la biodiversité, de l'environnement, de l'économie circulaire et des activités connexes. Elle emploie 170 salariés répartis sur 4 sites géographiques situés à Paris, Sophia Antipolis, Limoges et La Souterraine. Fort de son histoire, l'OiEau propose son expertise en matière de formation professionnelle continue, d'appui et de conseil technique, d'animation de réseaux d'acteurs, de gestion des données et de coopération institutionnelle dans le domaine de l'eau, en France, en Europe et dans le monde.

La Direction Appui-Coopération Institutionnelle et Technique est composée de 3 services, répartie sur les sites de Limoges et celui de Sophia-Antipolis :

- EMAC (Europe, Méditerranée, Asie centrale et Chine) ;
- 3A (Afrique, Amérique Latine, Asie du Sud-Est) ;
- AT (Appui technique France et international).

DESCRIPTIF DU POSTE

Suite au succès grandissant sur des projets coopératifs à l'échelle européenne, l'OiEau recrute un(e) chargé(e) de projets européens – Dissémination et exploitation. Le/a candidat/e sélectionné/e rejoindra l'équipe EMAC (10 personnes), préférablement sur son site de Sophia-Antipolis (ou Limoges) pour contribuer à des projets européens de Recherche et Innovation, et d'assistance avec des pays du voisinage européen (Est et Sud).

Le/La candidat(e) retenu(e) aura pour mission de :

Mission 1 : Participation au développement de propositions de projets :

Sous la supervision du responsable de service en s'appuyant sur l'expérience des projets antérieurs de l'OiEau :

Secrétariat Général

- Définition de méthodologies adaptées au sujet du projet : stratégie préliminaire de communication, dissémination, exploitation
- Identification préliminaire des groupes cibles et de leurs attentes
- Définition d'indicateurs de performance
- Identifier et expliciter les contributions aux politiques européennes
- Modalité de gestion de la propriété intellectuelle, de la science ouverte (publication et données)
- Intégration des sciences humaines et sociales, notamment genre, minorités, jeunesse
- Stratégie pour maximiser les impacts du projet, notamment en terme économique
- Définition de la proposition de mise en œuvre : groupe de tâches (WorkPackage) et tâches pour la maximisation des impacts (communication, dissémination, exploitation)

Mission 2 : Communication, dissémination et exploitation des résultats des projets :

En tant que responsable d'un groupe de tâches (WorkPackage) ou d'une tâche :

- Définir et mettre en œuvre la stratégie de communication, de dissémination et d'exploitation des projets européens en conformité avec les exigences des programmes (Horizon Europe, Life, Interreg, etc...)
- Assurer la coordination et l'animation des partenaires du projet impliqués sur ces activités : suivi des activités scientifiques et techniques pour extraire les messages et conte
- Produire et éditer du contenu pour la dissémination (communiqués de presse, articles, newsletters, post sur les réseaux sociaux, supports de formation, policy briefs, etc...)
- Concevoir des supports visuels et vidéos en collaboration avec des prestataires ou en interne.
- Mettre à jour les sites web des projets et assurer leur mise à jour régulière.
- Coordonner l'organisation d'événements (webinaires, ateliers participatifs, conférences, visites d'études, etc...)
- Création et animation de communautés de pratique en soutien à la mise en œuvre des activités du projet (cocreation, démonstration, évaluation, exploitation) : modalités d'engagement et de fonctionnement, organisations d'atelier, outils d'animation, formation de facilitateurs, exploitation des information produites par ces communautés
- Mettre en œuvre les activités supportant l'exploitation ultérieure des résultats des projets : identification des résultats exploitables, définition des modalités d'exploitation, engagement et enquêtes auprès des parties prenantes, plans de formation, élaboration de supports d'apprentissage
- Animer des réseaux de parties prenantes (scientifiques, décideurs, acteurs économiques, acteurs locaux, société civile, etc...) et assurer le suivi de bases de contacts, Contribuer à la réalisation de livrables dédiés (policy brief, rapports de synthèse des résultats, factsheets)
- Participer aux activités de clustering avec des projets similaires à l'échelle européenne : définition et mise en œuvre d'activités communes (policy brief, événements)
- Assurer le suivi du plan d'action du projet et effectuer le rapportage du projet sur les activités réalisées en interne et vis-à-vis du coordinateur et de la Commission Européenne
- Identifier les opportunités de collaboration post-projet et assurer une continuité des actions

Projets emblématiques du service EMAC

- Renouveau de la gouvernance des ressources en eau dans le contexte du changement climatique ([INNWATER](#) -2023-2026 et [GOVAQUA](#) 2023-2027)
- Solutions Fondées sur la Nature pour l'adaptation au changement climatique (projet [NATALIE](#) 2023-2028), pour la rétention d'eau à l'échelle des territoires ([SPONGESCAPES](#), 2023-2027) et [SPONGEWORKS](#) (2024-2028) pour la rétention d'eau et des nutriments à l'échelle des bassins versants agricoles ([OPTAIN](#), 2020-2025)
- Faciliter le recours aux ressources en eau non conventionnelles pour faire face au manque d'eau en Europe ([AWARD](#), 2024-2027)

Formation : BAC + 5, généraliste dans le domaine de l'eau ou de l'environnement, avec spécialisation en médiation, relations publiques ou sciences politiques.

Expériences professionnelles : 5 années d'expérience minimum souhaitées dans la communication scientifique et institutionnelle et le transfert de résultat, idéalement dans un cadre européen

Langues : français et anglais exigés, autres langues appréciées

Compétences requises :

- Communication et rédaction : Capacité à vulgariser des sujets scientifiques et environnementaux, excellente maîtrise du français et de l'anglais.
 - Approche d'exploitation des résultats de projets collaboratifs d'innovation : propriété intellectuelle, exploitation commerciale (Business Canva), accompagnement du changement, standardisation
 - Gestion de projet : Organisation, coordination avec plusieurs partenaires et respect des deadlines.
 - Maîtrise des outils numériques : gestion de projet, réseaux sociaux, outils de création graphique (Canva, Adobe Suite), publication web (Drupal, Joomla), gestion d'événements en ligne (Zoom, Teams), sondage en ligne (e.g. Wooclap, Mentimeter),
 - Connaissance des projets européens : Compréhension des attentes en matière de dissémination et exploitation (Horizon Europe, obligations en matière de rapportage, exigences Open Science).
- Aisance relationnelle et autonomie : Capacité à interagir avec des interlocuteurs variés (chercheurs, institutions, entreprises, grand public)
- Bonne connaissance des enjeux de la gestion des ressources en eau au niveau local, national et/ou transfrontalier (gouvernance, cadre juridique et institutionnel, adaptation au changement climatique, solutions fondées sur la nature ...)
 - Maîtrise des pratiques d'intelligence collective, d'atelier participatif (focus group, world café, etc.)

Aptitudes :

- Capacité d'adaptation pour piloter des projets à l'international, dans des contextes politiques, culturels, institutionnels très variés

- Qualités rédactionnelles indispensables (au moins en français et anglais)
- Esprit synthétique, réactif et créatif
- Maîtrise des réseaux sociaux, connaissance du fonctionnement des médias classiques
- Organisé(e) et méthodique, capable de travailler simultanément sur plusieurs projets,
- Motivé(e), dynamique, Autonomie et force de propositions,
- Aptitude à travailler en équipe
- Disponibilité pour des déplacements en Europe

CANDIDATURE

Le dossier de candidature comportant **une lettre de motivation et un curriculum vitae** est à faire parvenir par courrier électronique à Mme Stéphanie LARONDE, Directrice DACITE – s.laronde@oieau.fr et Mme Sophie DEGEORGES, chargée RH – s.degeorges@oieau.fr en précisant comme objet « Chargé(e) de projets européens – Dissémination et exploitation H/F».