

OFFRE D'EMPLOI CHARGE DE MISSIONS MILIEUX AQUATIQUES

Descriptif du poste

Le syndicat de la Théols recherche un chargé de missions Milieux Aquatiques afin de poursuivre la mise en place de son contrat territorial Milieux Aquatiques en partenariat avec l'Agence de l'Eau Loire Bretagne et la Région Centre Val de Loire.

Ce poste fait appel à des missions de terrain, techniques et administratives.

CDD de 3 ans renouvelable à pourvoir à partir de janvier 2024

Poste à responsabilités - vous serez le garant de l'image du syndicat auprès des institutions départementales, régionales et des administrés.

Équipe en place : 31 élus dont 1 Président, 7 Vice-Présidents, une secrétaire comptable 1jour/semaine.

Cadre de travail : Très bon relationnel entre le syndicat, les usagers et les partenaires. Motivation politique et territoriale pour la restauration des milieux aquatiques.

Missions du poste

Mise en place du contrat territorial, préparation des travaux et des études, recrutement des entreprises, suivi des chantiers et des études, appui technique, concertation des riverains, animation du territoire et assurer l'intermédiaire entre les différents partenaires techniques et financiers seront vos principales missions.

Autonome et organisé dans le travail, vous rendrez compte de vos travaux et dossiers à vos élus et membres du syndicat et participerez fréquemment aux rencontres, réunions et groupes de travail avec les acteurs du territoire (DDT, OFB, réseau des techniciens de rivières, DREAL, agence de l'eau, région, département, EPCI, communes, chambre d'agriculture, fédération de pêche, ONF, associations naturalistes...).

Conscient de l'état des milieux aquatiques du bassin versant de la Théols (diagnostic et rapports d'études disponibles au syndicat), vous aurez pour mission de concerter l'ensemble des usagers et concilier leurs activités et usages dans le but d'atteindre le bon état écologique des masses d'eau du territoire. Un programme d'action a été élaboré et validé par les élus et partenaires techniques. Vous aurez pour mission de le planifier et de le mettre en œuvre, suivre son bon déroulement et monter/suivre les dossiers administratifs associés (subventions, conventions avec les propriétaires, dossier d'autorisation environnementale, dossier de déclaration d'intérêt général...).

En parallèle et au quotidien, vous assurerez les missions GEMAPI pour le compte de 47 communes.

Profil recherché pour le poste

- Bac +5 avec expérience solide dans un domaine similaire
- Bac +3 avec expérience en syndicat de rivière ou structure assimilée
- Capacité à travailler en autonomie (sur le terrain et au bureau)
- Capacité à travailler en binôme avec le Président
- Goût pour le travail de terrain comme de bureau

Compétences techniques/terrain :

- Expérience en suivi de chantier
- Génie écologique adapté aux travaux de restauration des milieux aquatiques
- Connaissance des problématiques liées à l'eau (continuité écologique, pollutions diffuses, gestion des étiages, hydromorphologie, faune et flore associées, invasives...)
- Connaissance des acteurs de l'eau et des institutions associées
- Connaissance, compréhension et mise en œuvre de la compétence GEMAPI
- Connaissances des indicateurs biologiques et de suivi de travaux
- Capacité à encadrer des bureaux d'études, des entreprises de travaux publics, des stagiaires
- Maîtrise du SIG et des logiciels de bureautique
- Aptitude à organiser et conduire des réunions

Compétences administratives :

- Marchés publics en procédure adaptée (connaissance de base, rédaction, procédure)
- Bonne capacité de gestion des dossiers et de retransmission aux élus
- Droit des milieux aquatiques (dossiers LEMA, procédures, interlocuteurs, type de travaux, entretien...)
- Gestion des subventions (demande, suivi)
- Aisance à l'écrit et à l'oral

Compétences générales :

- Bon relationnel avec les riverains et usagers
- Capacité à se former et chercher l'information auprès des bons interlocuteurs
- De nature diplomate, conciliante et fédératrice
- Aisance en public (animation de réunions, d'ateliers, tout public)
- Autonomie, rigueur, organisation, capacité d'adaptation aux situations et interlocuteurs, disponibilité, sens de l'écoute...
- Intérêt pour le territoire, son économie, ses activités...
- **Permis de conduire et voiture personnelle indispensable**

Autres informations

Salaire négociable suivant expérience (base Grille indiciaire technicien)

CV et lettre de motivation à remettre à l'adresse suivante : smabtheols@orange.fr

Bureau basé à Issoudun + déplacements sur l'ensemble du territoire à prévoir. Frais de déplacements remboursés si véhicule personnel.



Syndicat Mixte pour l'Aménagement du Bassin de la Théols