

<b>Intitulé du poste</b>	<b><u>Chargé(e) de mission animateur du programme LIFE rivière Dordogne</u></b>
<b>Révisée le</b>	11 janvier 2021
<b>Situation du poste</b>	Au sein de l'établissement public territorial du bassin de la Dordogne ; structure comptant 28 permanents
<b>Finalité du poste</b>	Mettre en œuvre le programme LIFE rivière Dordogne, sur la restauration et la conservation des écosystème alluviaux de la rivière Dordogne
<b>Contexte</b>	<p>Poste rattaché hiérarchiquement au directeur et intégré à la mission espace et territoires</p> <p>Poste en interaction avec les membres de l'équipe constituée au sein de l'établissement pour la mise en œuvre du programme</p> <p>Poste en interaction forte avec des organisations extérieures partenaires, notamment les bénéficiaires associés du programme Life rivière Dorodgne (Association Nationale des Elus de Bassin, Communauté de communes, Communes, European Centre for River Restoration, Office Français de la Biodiversité, Syndicat Mixte de la Dordogne Moyenne et de la Cère Aval, Union nationale des industries de carrières et matériaux de construction de Nouvelle-Aquitaine), les partenaires institutionnels (l'Agence de l'eau Adour garonne, les services de l'Etat et les organismes européens de contrôle des programmes Life...</p>
<b>Missions du poste</b>	<p>Assurer la mise en œuvre et le suivi technique, administratif et financier des actions du programme</p> <p>Animer les instances prévues par le programme</p> <p>Préparer les éléments du rapportage auprès des organismes européens de contrôle et des autres partenaires du programme</p> <p>Animer le réseau de partenaires (locaux, régionaux, européens) concernés par le programme</p> <p>Valoriser le programme, promouvoir ses réalisations, disséminer ses résultats</p> <p>Participer à toute autre activité liée au fonctionnement de l'Etablissement</p>
<b>Activités du poste</b>	<p>Réaliser des dossiers techniques, conduire des appels d'offres (marchés publics), dossiers réglementaires loi sur l'eau/espèces protégées...</p> <p>Suivre le déroulement des actions : suivi des prestataires, maîtres d'œuvres, entreprises, maîtres d'ouvrages associés</p> <p>Rédiger des rapports, des notes de synthèse</p> <p>Réaliser des bilans et alimenter des outils de suivi (SIG, tableaux de bord...)</p> <p>Conseiller, accompagner les bénéficiaires associés au programme</p> <p>Réaliser des constats sur le terrain, animer des réunions, réaliser des compte rendus de rencontres</p> <p>Collecter, organiser et archiver les pièces administratives et financières nécessaires au suivi</p> <p>Rencontrer et sensibiliser les acteurs locaux concernés par le programme : maires propriétaires, usagers</p> <p>Mener des actions de sensibilisation et de communication, gérer des outils de communication</p>
<b>Compétences requises</b>	<p><b>Technique</b> : génie écologique, fonctionnement des milieux aquatiques et des systèmes fluviaux, connaissances naturalistes</p> <p><b>Gestion</b> : connaissance des usages des milieux aquatiques, des outils réglementaire de protection de la nature, des procédures réglementaires liées aux interventions dans les milieux aquatiques, des collectivités, des acteurs de l'eau et de leur fonctionnement</p> <p><b>Compétences associées</b> : rigueur scientifique, maîtrise des outils et méthodes d'investigation et de suivi des milieux naturels, des outils de bureautiques et de système d'information géographique, maîtrise de l'anglais</p> <p><b>Capacités liées à l'emploi</b> : sens relationnel, sens du service, sens de l'écoute, autonomie et esprit d'initiative, capacité d'analyse et de synthèse, sens de la négociation et de la concertation, organisation et méthode, goût pour le travail en équipe et le fonctionnement par projet, capacité à fédérer et à s'adapter</p>

Adresser lettre de candidature et CV détaillé à :

Monsieur le Président d'EPIDOR, Place de la laïcité 24250 CASTELNAUD-LA-CHAPELLE

Tel : 05 53 29 17 65

Mail : [epidor@eptb-dordogne.fr](mailto:epidor@eptb-dordogne.fr)