

Offre d'emploi 2025 :

Coordinateur(trice)



Structure : Syndicat Mixte Eaux et Rivières de l'Entre-Deux-Mers

Type de contrat et durée : titulaire de la fonction publique territoriale, grade ingénieur, ouvert aux contractuels à titre dérogatoire (art L332-8 disposition 2 du CGFP)

Niveau d'études : BAC +5 dans les domaines de l'environnement et de la gestion des milieux aquatiques

Attachement hiérarchique : Président

Agents encadrés : 4 agents (3 techniciens rivières et 1 animatrice Natura 2000)

Localisation : Branne (33420)

Date limite de réponse : 13 juin 2025

Entretiens : semaine du 16 au 20 juin 2025

Début de la mission : 1^{er} août 2025

Structure d'accueil

Le Syndicat Mixte Eaux et Rivières de l'Entre Deux Mers (SMER-E2M) regroupe 96 communes de l'Entre-Deux Mers en rive gauche de la Dordogne Girondine réparties sur 7 EPCI au sein du département de la Gironde et plus de 70 000 habitants. Le SMER-E2M couvre un territoire de 675 km² (soit 15 bassins versants) constitué d'environ 572 km de cours d'eau.

Les compétences du Syndicat sont liées aux quatre items obligatoires de la GEMAPI incluant la gestion des milieux aquatiques naturels ainsi que l'animation de 3 sites NATURA 2000. Les travaux du syndicat sont encadrés par 5 Plans Pluriannuels de Gestion qui définissent les priorisations ayant pour objet la mise en œuvre de la DCE.

Coordinateur(trice)

- Encadrer, animer et mettre en œuvre les actions d'entretien et de restauration des cours d'eau et zones humides programmés sur le territoire (PPG) : effectuer les démarches administratives, techniques et financières nécessaires à la mise en œuvre des actions, organiser et conduire la concertation auprès des propriétaires riverains, organiser et suivre les chantiers (dossiers techniques, marchés publics, suivi de chantiers, réception des travaux...),
- Encadrer, organiser et piloter les études nécessaires pour la mise en œuvre des actions de restauration des continuités écologiques, restaurations hydromorphologiques, restauration des zones humides... (cahiers des charges, demandes d'aides financières, dossiers réglementaires...) et les études globales à l'échelle du bassin versant dans le cadre de la compétence GEMAPI (étude hydraulique et hydrologique),
- Encadrer le personnel de la structure (techniciens rivières, animatrice Natura 2000)
- Sensibiliser et informer les acteurs locaux du territoire (riverains, élus) aux enjeux liés au bassin versant, à la gestion des cours d'eau, accompagner les élus du syndicat et aide à la prise de décision,
- Accompagner les référents communication dans leurs missions,
- Assurer une veille des milieux humides et aquatiques par la recherche d'appels à projets et autres moyens de financement des actions,

- Organiser et animer différentes instances : bureaux, comités syndicaux, comités techniques, comités de pilotage, réunions techniques...
- Préparer les comités syndicaux (ordre du jour, diaporama, compte-rendu) en lien avec la responsable administrative,
- Participation aux réunions CLE du SAGE (EPIDOR), du PETR,
- Constituer les différents dossiers administratifs, financiers et bilans en lien avec la responsable administrative,
- Apporter les éléments techniques pour l'élaboration le budget annuel du syndicat, au regard du programme de travaux du Programme Pluriannuel de Restauration et d'Entretien des cours d'eau, en lien avec la responsable administrative,
- Participer aux recrutements des agents techniques du syndicat (rédaction des fiches de postes, analyse des candidatures, réalisation des entretiens...).

Savoir-Faire :

- Connaissance du fonctionnement des écosystèmes humides et aquatiques,
- Connaissance des techniques d'entretien et de restauration des milieux humides et aquatiques,
- Connaissance des acteurs de l'eau et de la réglementation,
- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales,
- Connaissance des marchés publics,
- Bonnes connaissances des systèmes agricoles,
- Expérience en management et gestion d'équipe,
- Sens de la concertation et de la conciliation
- Capacité d'organisation et de conduite de mission Compétences naturalistes généralistes, à prédominance habitats, écologie fonctionnelle,
- Maîtrise des outils bureautiques,
- Connaissance des logiciels cartographiques notamment QGis,
- Capacité d'anticipation dans la gestion de projets
- Capacité d'autonomie en travail de terrain,
- Techniques de communication orale et écrite multi supports, aisance orale et de représentation
- Aisance rédactionnelle et capacité de synthèse (rapports techniques, courriers, documents de communication),
- Très bon relationnel auprès des différents acteurs,
- Fort esprit d'équipe,
- Rigueur, sérieux,
- Polyvalence, capacité d'écoute et de dialogue, disponibilité

Conditions :

- Durée hebdomadaire du travail : 35.75 heures, 5 jours de RTT,
- Rémunération statutaire + RIFSEEP + CNAS + participation employeur prévoyance et santé,
- Frais de missions,
- Dispositions des véhicules de service,
- Poste à pourvoir au 1^{er} août 2025.

Divers :

- Permis B et véhicule indispensable,
- Horaires réguliers soumis à variations suivant la période (dépassements possibles en soirée en fonction des réunions statutaires et/ou le week-end pour des animations).

Merci d'adresser votre candidature (CV & lettre de motivation) sous la référence «SMER_NOM_Prénom» avant le 13 juin 2025 :
Par e-mail à : coordination@smer-e2m.fr