

**RAPPORT D'ACTIVITE ANNUEL  
DE LA COMMISSION LOCALE DE L'EAU  
DU SAGE SCARPE AMONT**

*Année 2017*

Validé par la Commission Locale de l'Eau du 19 février 2018

Structure porteuse :



*Réalisé avec le concours financier de l'*



*La CLE établit un rapport annuel sur ses travaux, orientations, résultats et perspectives, conformément à l'article R212-34 du Code de l'Environnement.*

*Ce rapport est adopté en séance plénière et est transmis au Préfet du Pas de Calais, au Préfet coordonnateur de bassin et au Comité de bassin Artois-Picardie.*

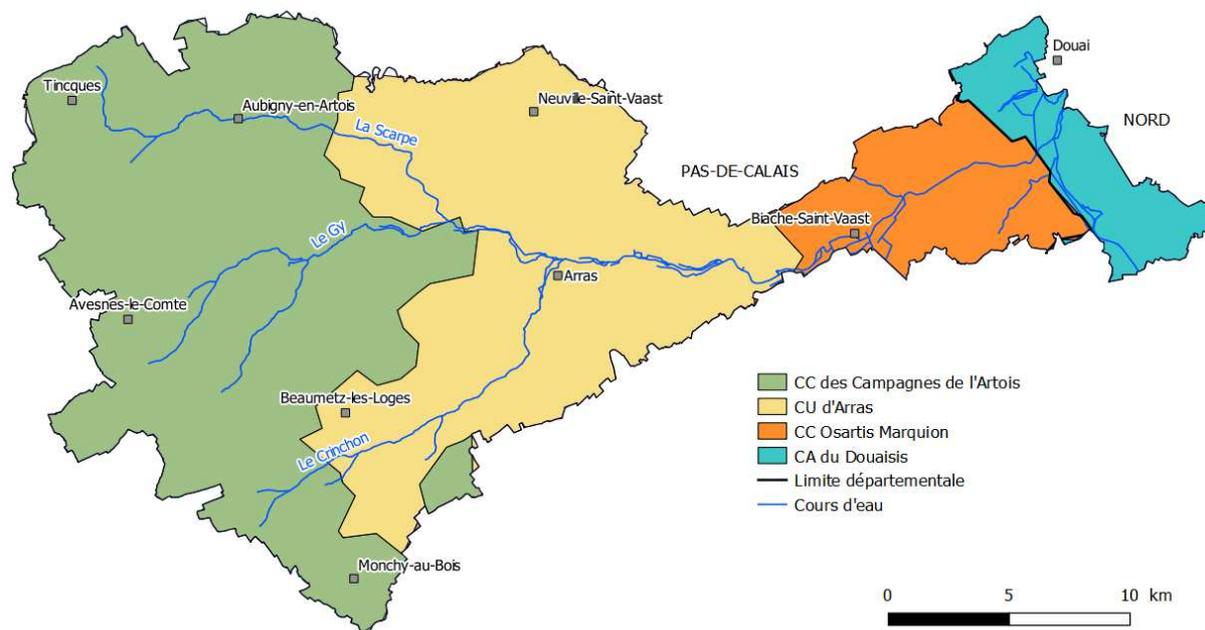
|             |  |           |
|-------------|--|-----------|
| <b>I-</b>   | <b>Le contexte</b>   |           |
| 1.          | Le territoire .....  | 3         |
| 2.          | La Commission Locale de l'Eau (CLE) .....  | 3         |
| 3.          | Les commissions thématiques.....   | 4         |
| 4.          | La cellule d'animation du SAGE .....   | 5         |
| <br>        |  |           |
| <b>II-</b>  | <b>Rappel des objectifs 2017</b>   |           |
| 1.          | Rappel des objectifs de l'année 2017 .....   | 5         |
| 2.          | Avancement de l'élaboration du SAGE.....   | 6         |
| 3.          | Etude hydraulique et sédimentaire .....  | 6         |
| 4.          | Partenariat avec le lycée agricole sur le volet tourisme de l'état des lieux .....         | 7         |
| 5.          | Suivi de l'étude historique sur les cours d'eau du SAGE .....                              | 7         |
| 6.          | Activité de la Commission Locale de l'Eau et de ses commissions thématiques .....          | 7         |
| 7.          | Activité de la cellule d'animation .....   | 11        |
| 8.          | Bilan financier pour l'année 2017.....   | 14        |
| <br>        |  |           |
| <b>III-</b> | <b>Les perspectives 2018</b>   |           |
| 1.          | Elaboration du SAGE.....   | 16        |
| 2.          | Suivi de l'étude hydraulique et sédimentaire.....  | 16        |
| 3.          | Suivi de l'étude historique sur les cours d'eau du SAGE .....                              | 17        |
| 4.          | Suivi du travail réalisé par le lycée agricole sur le volet tourisme de l'état des lieux . | 17        |
| 5.          | Recensement des zones humides.....   | 17        |
| 6.          | Communication .....  | 17        |
| 7.          | Financement du SAGE .....  | 18        |
| 8.          | Les objectifs de l'année 2018 .....  | 18        |
| <br>        |  |           |
|             | <b>ANNEXES .....</b>   | <b>19</b> |

# I. Le contexte

## 1. Le territoire

Le périmètre du Schéma d'Aménagement et de Gestion des Eaux de la Scarpe amont a été fixé par arrêté inter-préfectoral le 15 juillet 2010. Il s'étend sur 80 communes du Pas-de-Calais et 6 communes du Nord.

L'année 2017 a été marquée par la réforme territoriale, aboutissant à la création de la Communauté de communes des Campagnes de l'Artois, issue de la fusion des communautés de communes de l'Atrébatie, des Deux Sources et de La Porte des Vallées. Le territoire du SAGE compte désormais 4 EPCI à fiscalité propre, au lieu de 6.



## 2. La Commission Locale de l'Eau (CLE)

La structure et la composition de la Commission Locale de l'Eau (CLE) du SAGE Scarpe amont ont été validées par arrêtés préfectoraux des 5 juillet 2011 et 27 juillet 2012. La CLE du SAGE Scarpe amont a été officiellement installée le 11 octobre 2012. Dans la continuité de la phase préliminaire, la Communauté urbaine d'Arras y a été désignée comme structure porteuse du SAGE.

Suite à la réforme territoriale du 1er janvier 2017, un arrêté préfectoral, portant modification de l'arrêté de composition de la CLE et abrogation de l'arrêté de structure, a été publié le 19 mai 2017 (annexe 1).

La composition du Bureau a également été revue lors de la séance du 30 mai 2017.

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Président                       | M. Thierry SPAS, Conseiller municipal d'Arras   |
| 1 <sup>er</sup> Vice-Président  | M. Jacques PATRIS, Communauté urbaine d'Arras   |
| 2 <sup>ème</sup> Vice-Président | M. Alain PHILIPPE, Maire de Gouves  |
| 3 <sup>ème</sup> Vice-Président | M. Jean-Paul FONTAINE, Communauté d'agglomération du Douaisis   |
| Collège des élus                | M. Bernard LIBESSART, Maire de Montescourt<br>M. Michel SEROUX, Communauté de Communes des Campagnes de l'Artois<br>M. Claude HEGO, Maire de Cuincy     |
| Collège des usagers             | M. Gérard BARBIER, UFC-Que choisir<br>M. Georges SENECAUT, Association Nord Nature Arras<br>M. Hubert BRISSET, Chambre d'Agriculture Nord-Pas-de-Calais |

### 3. Les commissions thématiques

Afin de mener à bien la concertation autour des principaux enjeux du SAGE, la CLE a mis en place quatre commissions thématiques en 2012.

|  |   |
|--|---|
| <b>Commission</b><br>Gestion et protection de la ressource en eau      | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Le Président : M. Jacques PATRIS</li> <li>▪ Les objectifs : Identifier les enjeux liés aux aspects quantitatifs et qualitatifs de la gestion de l'eau : alimentation en eau potable, assainissement, pollutions diffuses, pollutions accidentelles, protection de la nappe... Proposer des solutions pour lutter contre les pollutions des eaux superficielles et souterraines.</li> </ul>   |
| <b>Commission</b><br>Préservation et valorisation des milieux naturels | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Le Président : M. Alain PHILIPPE</li> <li>▪ Les objectifs : Identifier les enjeux liés à la préservation des milieux aquatiques et humides. Proposer des solutions pour la préservation, la protection et la restauration du patrimoine naturel.</li> </ul>  |
| <b>Commission</b><br>Gestion de l'érosion et des inondations           | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Le Président : M. Jean-Paul FONTAINE</li> <li>▪ Les objectifs : Identifier les enjeux liés aux phénomènes d'inondations, d'érosion et de ruissellement. Proposer des solutions, tant curatives que préventives, cohérentes à l'échelle du bassin versant.</li> </ul>   |
| <b>Commission</b><br>Multi-usages de l'eau                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Le Président : M. Gérard BARBIER</li> <li>▪ Les objectifs : Identifier les enjeux liés au partage des ressources entre les différents acteurs et usages : usages « traditionnels » (alimentation en eau potable, agriculture, industrie...), usages de loisirs (pêche, randonnée, canoë-kayak, navigation, tourisme...). Trouver un équilibre afin de satisfaire les besoins en eau de tous sans porter d'atteintes irréversibles à la ressource.</li> </ul> |

#### 4. La cellule d'animation du SAGE

La cellule d'animation du SAGE Scarpe amont se compose de :

- l'animatrice du SAGE Scarpe amont à hauteur de 100% de son temps ;
- la directrice du développement durable à hauteur de 10% de son temps.

Le secrétariat de la direction du développement durable de la Communauté urbaine d'Arras vient en appui pour l'envoi des courriers et les différentes charges administratives.

Seul le salaire de l'animatrice du SAGE fait l'objet d'une demande de financement auprès de l'Agence de l'Eau Artois-Picardie et auprès des EPCI du territoire du SAGE.

L'animatrice du SAGE Scarpe amont a en charge l'élaboration du SAGE avec pour missions : l'animation de la Commission Locale de l'Eau, l'animation des commissions thématiques, le pilotage des études du SAGE et le développement des outils de communication du SAGE.

**Ce présent rapport d'activité annuel précise les moyens mis en œuvre sur le SAGE Scarpe amont et fait le bilan de l'état d'avancement pour l'année 2017.**

## II. Le bilan de l'année 2017

### 1. Rappel des objectifs de l'année 2017

| Objectif   | Atteint / non atteint | Justification  |
|--|-----------------------|--|
| <b>1<sup>er</sup> semestre</b>   |                       |  |
| Finalisation du diagnostic et adoption en CLE  | ✓                     | Adoptée le 30 mai 2017   |
| Lancement de la consultation pour l'étude hydraulique et sédimentaire et recrutement du bureau d'étude | ✓                     | Réalisée en février 2017   |
| Préparation de la phase « tendance et scénarii »   | ≈                     | Reportée au second semestre  |
| <b>2<sup>eme</sup> semestre</b>  |                       |  |
| Lancement de l'étude hydraulique et sédimentaire   | ✓                     | Etude lancée le 23 juin 2017   |
| Lancement de la consultation pour la phase « tendance et scénarii »                                    | ≈                     | Repoussée à 2018 pour lancer un marché global allant de la phase « tendance et scénarii » jusqu'à l'approbation du SAGE                  |
| Préparation de la cartographie des zones humides du SAGE   | ✗                     | En attente des résultats d'études sur les SAGE voisins. Repoussée à 2018-2019  |
| Préparation de la phase d'évaluation environnementale  | ✓                     | La note de cadrage a été transmise par la DREAL. Le marché pour l'écriture du SAGE comporte un lot dédié à l'évaluation environnementale |

## 2. Avancement de l'élaboration du SAGE



La réalisation de l'état des lieux du SAGE, confiée au bureau d'étude Geo-Hyd a démarré le 23 novembre 2015 avec une adoption de l'état initial par la CLE le 21 septembre 2016.

Le début de l'année 2017 a été consacré à la finalisation du diagnostic et à sa validation par la CLE le 30 mai 2017 (le document figure en annexe 2).

Les documents constituant l'état des lieux (état initial, diagnostic, atlas cartographique) sont téléchargeables sur le site de la communauté urbaine d'Arras, rubrique « Grands projets », page « SAGE Scarpe amont ».

En 2016, il avait été proposé de lancer un marché pour la réalisation de la phase « Tendances et scénarii ». Il a finalement été décidé de lancer un marché global pour l'ensemble des phases suivantes :

- Etat des lieux (état initial et diagnostic - GeoHyd, mai 2017)
  - **Tendances et scénarii**
  - **Choix de la stratégie**
  - **Rédaction du SAGE (PAGD et règlement)**
  - **Validation du projet de SAGE par la CLE**
  - **Consultation des acteurs**
  - **Enquête publique**
- } Elaboration des documents
- } Mise à jour des documents (prise en compte des contributions et remarques)

L'année 2017 a été consacrée à l'écriture du cahier des charges, qui sera soumis à la validation de la CLE le 19 février 2018 (le document figure en annexe 3).

Suite à la sollicitation du Président de la CLE en février 2017, la Mission Régionale d'Autorité Environnementale Hauts-de-France a envoyé la note de cadrage pour l'évaluation environnementale du SAGE Scarpe amont. Cette note de cadrage figure en annexe 4.

## 3. Etude hydraulique et sédimentaire

Le premier semestre 2017 a été consacré au lancement de la consultation et à l'analyse des offres pour la réalisation de cette étude, constituée de 2 lots. Le marché a été attribué le 23 juin 2017 aux bureaux d'étude suivants :



Lot 1 (volet hydraulique) : Setec Hydratec



Lot 2 (volet sédimentaire) : Groupement BRGM – LIOSE

Sur le volet hydraulique, la première partie (état initial) est quasiment terminée. Le rapport sera soumis à la validation du comité technique début 2018.

Sur le volet sédimentaire, une station de mesure des débits et matières en suspension a été installée à Maroeuil en décembre 2017 pour une durée d'un an. Les résultats obtenus, complétés par des mesures ponctuelles, permettront d'améliorer la connaissance sur les transferts de matières en suspension au sein du bassin versant.

#### **4. Partenariat avec le lycée agricole de Tilloy-les-Mofflaines pour compléter le volet tourisme et loisirs de l'état des lieux**

La partie de l'état des lieux concernant les activités de loisirs, sport et tourisme est peu fournie, faute de données centralisées. Il a donc été demandé aux étudiants du BTS (Brevet technique supérieur) GPN (Gestion et protection de la nature) de compléter l'état des lieux sur ce volet.

L'objectif étant de mieux connaître les activités du territoire en lien avec les milieux aquatiques et humides, d'en connaître le nombre d'utilisateurs et les revenus générés, et d'identifier les perspectives d'évolution.

Le cahier des charges de la commande figure en annexe 5.

#### **5. Suivi de l'étude historique sur les cours d'eau du SAGE**

Les cours d'eau du territoire du SAGE ont subi de nombreuses modifications, et ont eu différents usages au fil du temps. Pour améliorer la connaissance sur l'histoire du territoire, la réalisation d'une étude historique a été demandée à l'université d'Artois. Le travail commandé a été formalisé par la rédaction d'un cahier des charges qui figure en annexe 6.



La Scarpe à Mont-Saint-Eloi au début du XVIIème siècle  
(Source : Albums de Croÿ, Tome XXV – Fleuves et rivières II)

#### **6. Activité de la Commission Locale de l'Eau et de ses commissions thématiques**

##### **6.1. La modification de l'arrêté de composition de la CLE**

Suite à la réforme territoriale, au changement de représentant de la chambre de commerce et d'industrie (CCI) et au décès de M. Herbo, représentant MNLE Sensée, l'arrêté de composition de la

CLE a été actualisé par Monsieur le Préfet le 19 mai 2017. Trois nouveaux membres ont intégré la Commission Locale de l'Eau du SAGE Scarpe amont :

- Monsieur René LEPAN, pour le MNLE Sensée
- Madame Anne-Sophie LESTON pour la CCI Hauts-de-France
- Monsieur Damien BRICOUT, pour la Communauté de Communes des Campagnes de l'Artois

## 6.2. Les réunions de la Commission Locale de l'Eau (CLE) et du Bureau

La CLE s'est réunie à deux reprises en 2017 et le Bureau s'est réuni une fois. Les comptes-rendus figurent en annexe 7.

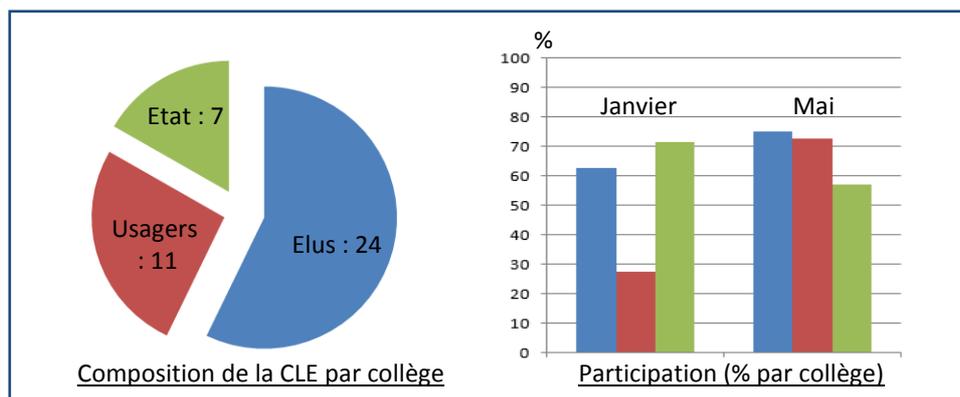
### CLE du 24 janvier 2017 - ordre du jour

- Validation de la cartographie des cours d'eau
- Présentation et adoption du rapport d'activité annuel 2016
- Présentation de la loi Biodiversité

### CLE du 30 mai 2017 - ordre du jour

- Election du bureau
- Présentation et validation du diagnostic du SAGE
- Illustration du diagnostic : la Scarpe, à la croisée des enjeux
- Présentation des dossiers reçus pour avis de la CLE
  - VNF : plan de gestion pluriannuel des opérations de dragage et d'entretien - Canal de la Haute-Deûle, dérivation de la Scarpe, Scarpe moyenne
  - PLU de Goelzin
  - SAGE de la Sensée

### Bilan de la participation des membres de la CLE



### Bureau du 27 avril 2017 - Ordre du jour

- Avis sur le diagnostic du SAGE
- Etude hydraulique et sédimentaire : présentation des attributaires
- Présentation des dossiers reçus pour avis de la CLE

### 6.3. Les réunions des Commissions thématiques



#### Inter-commissions

Les Commissions thématiques du SAGE Scarpe amont se sont réunies le 10 novembre 2017 autour d'une journée « Toutes commissions » portant sur le thème des problématiques hydrauliques et sédimentaires. Cette journée a rassemblé 52 personnes.

Première partie en salle :

De la parcelle à la rivière

- Erosion – transport – dépôt : comment ça marche ?
- Les enjeux du bassin versant de la Scarpe amont

Du réseau de mesure à l'ordinateur

- Modélisation : comment ça marche ?
- Retour sur deux études hydrauliques
  - Baisse du niveau du canal en vue de prévenir les crues Scarpe/Sensée
  - Envasement du bassin d'eau plate

D'une meilleure compréhension des phénomènes au passage à l'action

- Les problématiques du bassin versant
- Les attendus de l'étude

Seconde partie en bottes : Visite du chantier du bassin d'orage de Sainte-Catherine

Les diaporamas présentés sont en annexe 8 du présent rapport.



Journée inter-Commissions du 10 novembre 2017

#### 6.4. Les dossiers transmis à la CLE

##### 6.4.1. Liste des récépissés de déclaration reçus pour information de la CLE

| Pétitionnaire              | Date       | Objet   |
|----------------------------|------------|---|
| SOFIM Aménagement          | 25/04/2017 | Modification du projet d'aménagement du lotissement « Beaurains Botanik » (pour l'augmentation de son emprise de 874 m <sup>2</sup> ) sur le territoire des communes de BEURAINS et ACHICOURT (projet ayant fait l'objet d'une déclaration dont le récépissé a été délivré le 07/03/2017), ne constituant pas une modification significative du projet. |
| FONCIALYS                  | 22/05/2017 | Rejet des eaux pluviales issues de l'aménagement d'un lotissement rue du moulin sur la commune de Gouy-sous-Bellonne - Opposition tacite pour absence de réponse à une demande de complément.   |
| SCEA DEFFONTAINES          | 09/06/2017 | Réalisation d'un sondage de recherche d'eau en vue de créer un forage pour couvrir les besoins en eau de son exploitation agricole sur le territoire de la commune de ETRUN.  |
| M. DE GUILLEBON DE RESNES  | 26/06/2017 | Réalisation d'un sondage de recherche d'eau en vue d'un usage futur pour l'irrigation de ses cultures sur le territoire de la commune de BEAUMETZ-LES-LOGES   |
| GAEC PAVY                  | 26/06/2017 | Prélèvement d'eaux souterraines dans un forage situé sur la commune de BLAIRVILLE en vue d'un usage pour l'irrigation de ses cultures.  |
| TERRITOIRES 62             | 21/07/2017 | Aménagement d'un lotissement rue du Général de Gaulle sur le territoire de la commune de ANZIN-SAINT-AUBIN.   |
| M. DISTINGUIN              | 17/08/2017 | Prélèvement d'eaux souterraines dans un forage situé sur la commune de BAILLEULMONT en vue d'un usage pour l'irrigation de ses cultures.  |
| SARL STEMPIAK              | 25/08/2017 | Aménagement d'un lotissement Route nationale sur le territoire de la commune de BREBIERES.  |
| NOREADE                    | 10/10/2017 | Construction d'une station d'épuration sur le territoire de la commune de BERNEVILLE.   |
| M. ANACHE                  | 23/11/2017 | Création d'un forage sur la commune de LAMBRES-LEZ-DOUAI  |
| NOREVIE                    | 25/10/2017 | Viabilisation d'une opération d'aménagement en 4 tranches rue de la Gare et rue de l'Eglise à CANTIN.   |
| Communauté urbaine d'Arras | 04/12/1017 | Régularisation de 3 piézomètres de suivi de nappe sur le territoire de la commune de SAINT-LAURENT-BLANGY   |

#### 6.4.2. Liste des dossiers reçus pour avis de la CLE

| Structure                  | Date       | Objet   | Avis rendu |
|----------------------------|------------|---|------------|
| VNF                        | 05/01/2017 | Plan de gestion pluriannuel des opérations de dragage et d'entretien - Canal de la Haute-Deûle, dérivation de la Scarpe, Scarpe moyenne | Favorable  |
| Commune de GOEULZIN        | 17/01/2017 | Plan local d'urbanisme (PLU) de Goeulzin  | Favorable  |
| Institution Sensée         | 20/01/2017 | Projet de SAGE Sensée   | Favorable  |
| Communauté urbaine d'Arras | 07/12/2017 | Aménagement d'un bassin d'orage au site Vaudry Fontaine sur la commune de SAINT-LAURENT-BLANGY  | Favorable  |

#### 6.4.3. Liste des dossiers reçus dans le cadre d'un porter à connaissance

| Structure  | Date     | Objet   |
|--|----------|---|
| Etienne PIOTR,<br>Président du golf éducatif du marais de Goeulzin | 12/06/17 | Démarches réglementaires à engager préalablement à la réalisation d'un prélèvement d'eau dans la Petite Sensée à des fins d'arrosage des pelouses de ce golf. |

### 7. Activité de la cellule d'animation

#### 7.1. Participation de l'animatrice à des réunions

|            |  |
|------------|--|
| 22/02/2017 | Présentation d'un projet d'hydro-électricité (Goeulzin)  |
| 01/03/2017 | Réunion du groupe barrages à la DDTM (Arras)   |
| 27/03/2017 | Présentation du SAGE Sensée aux communes de la vallée du Cojeul et aux membres de la CLE du SAGE Scarpe amont (Boisleux-au-Mont) |
| 11/04/2017 | Révision du SCoT du Grand Douaisis (Douai)   |
| 11/04/2017 | Réunion de la mission d'appui technique de bassin (Lille)  |
| 23/05/2017 | Comité technique du SCoT de l'Arrageois (Arras)  |
| 02/06/2017 | Commission permanente milieux naturels de l'Agence de l'eau (Douai)  |
| 06/06/2017 | Réunion de concertation érosion (Aubigny-en-Artois)  |
| 21/06/2017 | Atelier milieu naturel du SCoT de l'Arrageois (Tincques)   |
| 29/06/2017 | Suivi du projet BIOCAD (Douai)   |
| 05/07/2017 | Réunion de la mission d'appui technique de bassin (Lille)  |
| 31/08/2017 | Réunion technique des animateurs SAGE Artois Picardie (Saint-Laurent-Blangy)   |
| 14/09/2017 | Réunion de concertation érosion (Aubigny-en-Artois)  |
| 03/10/2017 | Journée Agence de l'eau « Connaissance au service de l'action » (Villeneuve d'Ascq)  |

|            |  |
|------------|--|
| 20/10/2017 | Point avec l'ORQUE de Férin sur un projet de méthanisation (Douai)           |
| 23/10/2017 | Réunion technique SCoT de l'Arrageois (Arras)                                |
| 27/10/2017 | Comité technique pour la révision du SCoT Osartis Marquion (Vitry-en-Artois) |
| 07/11/2017 | Journée des animateurs SAGE (Lille)  |
| 17/11/2017 | Commission permanente milieux naturels de l'Agence de l'eau (Douai)          |
| 07/12/2017 | DTMP de l'ORQUE de Férin (Férin)   |
| 14/12/2017 | Réunion de coordination inter-SAGE (Douai)                                   |
| 18/12/2016 | Comité de pilotage du captage de Méaulens (Arras)                            |

### 7.2. Organisation de réunions propres au SAGE

|            |   |
|------------|---|
| 16/01/2017 | Comité technique Etat des lieux (Arras)   |
| 24/01/2017 | Réunion de la CLE (Arras)   |
| 14/03/2017 | Commission d'appel d'offre sur l'étude hydraulique et sédimentaire (Arras)  |
| 27/04/2017 | Bureau de la CLE (Arras)  |
| 30/05/2017 | Réunion de la CLE (Arras)   |
| 21/06/2017 | Réunion de lancement de l'étude hydraulique et sédimentaire (Arras)   |
| 09/10/2017 | Comité technique de l'étude hydraulique et sédimentaire n°1   |
| 10/11/2017 | Journée inter-commissions   |
| 08/12/2017 | Etude hydraulique et sédimentaire : rencontre du géomètre pour la réalisation de levés topographiques complémentaires |

Des points téléphoniques réguliers (au minimum bimensuels) sont réalisés avec les bureaux d'étude pour suivre l'avancement de leurs missions.

### 7.3. Rencontres des acteurs du territoire

| Dans le cadre de l'étude hydraulique et sédimentaire |  |
|--|--|
| 19/10/2017   | Présentation du SAGE au service voirie de la CU d'Arras (Arras)                              |
| 15/11/2017   | Etude hydraulique et sédimentaire Entretien avec les élus de la CU d'Arras                   |
| 15/11/2017   | Etude hydraulique et sédimentaire Entretien avec le département du Pas-de-Calais             |
| 16/11/2017   | Etude hydraulique et sédimentaire Entretien avec les élus de la CC des Campagnes de l'Artois |
| 16/11/2017   | Etude hydraulique et sédimentaire Entretien avec les élus de la CC Osartis Marquion          |
| 08/12/2017   | Etude hydraulique et sédimentaire : Visite de terrain avec un élu de Vitry-en-Artois         |

| <b>Dans le cadre des partenariats avec le lycée agricole de Tilloy-les-Mofflaines et de l'université d'Artois</b> |   |
|---|---|
| 08/09/2017  | Réunion de préparation du partenariat avec le lycée agricole pour compléter le volet tourisme du SAGE   |
| 18/09/2017  | Présentation de la commande pour l'étude historique dans le cadre du partenariat avec l'université d'Artois (Arras)                                   |
| 25/09/2017  | Présentation de la commande pour le travail sur le volet tourisme du SAGE dans le cadre du partenariat avec le lycée agricole (Tilloy-les-Mofflaines) |
| 17/10/2017  | Animation de l'atelier Tourisme avec le lycée agricole (Tilloy-les-Mofflaines)  |
| 21/11/2017  | Animation de l'atelier Tourisme avec le lycée agricole (Tilloy-les-Mofflaines)  |
| 22/11/2017  | Entretien avec un riverain du Crinchon pour préparer l'étude historique   |
| <b>Autre</b>  |   |
| 19/05/2017  | Présentation du SAGE à la CCI Hauts-de-France (Lens)  |
| 30/11/2017  | Point sur le niveau des nappes avec le syndicat des eaux du Gy et de la Scarpe (Montenescourt)  |
| 07/07/2017  | Réunion de concertation sur le faucardage sur la Scarpe canalisée avec le GON (Groupe ornithologique et naturaliste) et VNF                           |

#### **7.4. Formations suivies par l'animatrice**

|                      |  |
|----------------------|--|
| Du 25 au 27/01/2017  | Les outils heuristiques  |
| Les 11 et 12/05/2017 | Mobiliser l'intelligence collective dans les démarches de concertation |
| Les 13 et 14/11/2017 | Perfectionnement SIG (systèmes d'information géographique)             |
| Du 4 au 06/12/2017   | Ecriture journalistique  |



#### **7.5. Actions de communication**

- Publication de deux lettres d'information du SAGE (annexe 9) ;
- Mise à jour de la page consacrée au SAGE sur le site internet de la Communauté urbaine d'Arras.

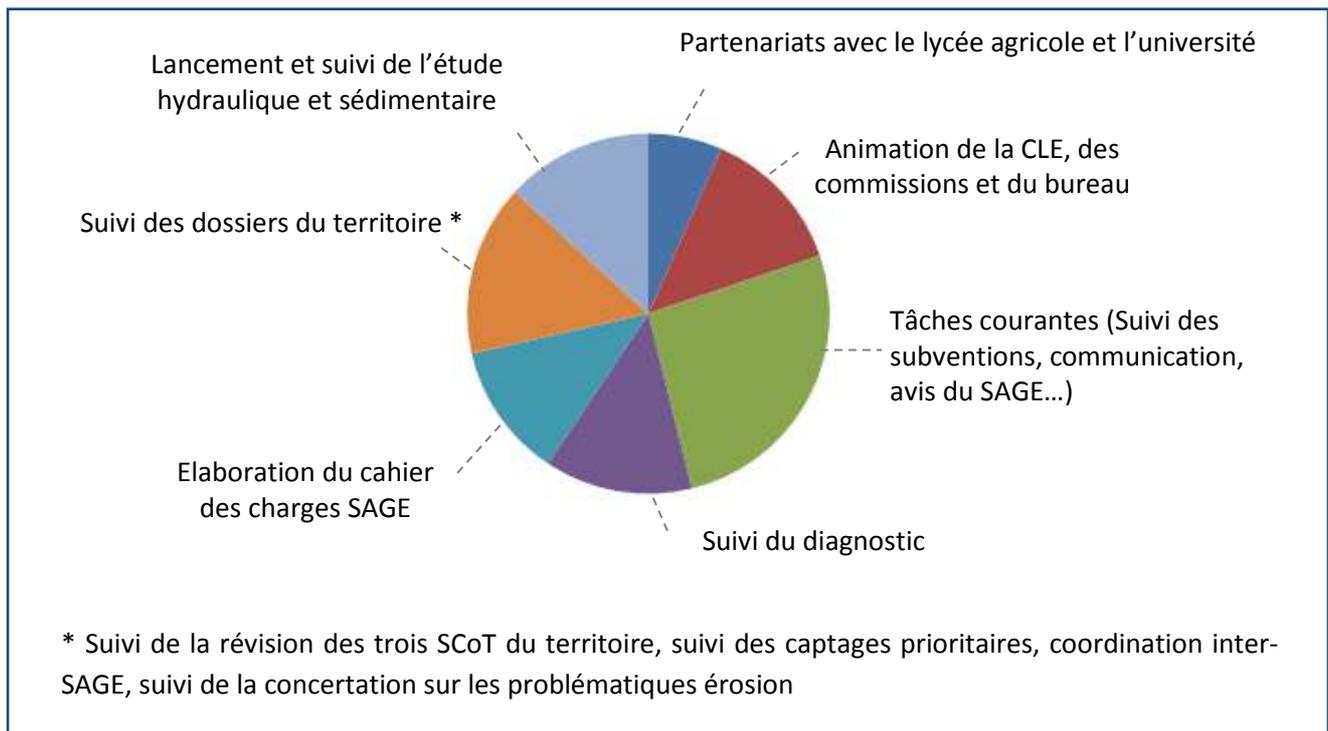
#### **7.6. Répartition de l'activité de l'animatrice du SAGE en 2017**

En 2017, le travail de l'animatrice s'est centré autour de 7 tâches principales :

- Le suivi du bureau d'étude jusqu'à la validation du diagnostic ;
- L'écriture du cahier des charges pour l'élaboration du SAGE et l'animation de la concertation ;
- Le lancement et le suivi de l'étude hydraulique et sédimentaire ;
- L'animation de la CLE, du bureau et des commissions thématiques ;

- Les tâches courantes (examen des dossiers soumis pour avis, communication, suivi du financement du SAGE et des études) ;
- Le suivi des deux partenariats avec le lycée agricole (formalisation et l'accompagnement du projet tourisme) et l'université d'Artois (Ecriture du cahier des charges du projet « Etude historique et collecte de données) ;
- Le suivi des dossiers portés par des maitres d'ouvrage du territoire.

Le diagramme ci-après représente le temps passé en 2017 sur ces tâches principales.



Répartition du temps de travail de l'animatrice du SAGE en 2017

## 8. Bilan financier pour l'année 2017

Les dépenses pour l'année 2017 sont celles liées à l'animation du SAGE, aux frais de fonctionnement et à la réalisation des études.

Une convention entre la structure porteuse et l'Agence de l'Eau Artois-Picardie définit les conditions financières d'animation du SAGE Scarpe amont. L'Agence de l'Eau Artois-Picardie subventionne à hauteur de 70% le poste d'animateur SAGE et à hauteur d'un forfait de 3 500€/an les frais de fonctionnement. La convention est effective du 1er janvier 2017 au 31 décembre 2019.

En parallèle, la Communauté urbaine d'Arras a sollicité la Région et l'Agence de l'Eau Artois-Picardie pour le financement de l'étude hydraulique et sédimentaire. L'Agence de l'Eau Artois-Picardie finance cette étude à hauteur de 50% et la Région à hauteur de 30 %.

La répartition des dépenses et des recettes pour les années 2014 à 2017 est détaillée ci-après.

| Budget  | 2013              |                  | 2014              |                   | 2015              |                  | 2016              |                  | 2017              |                   | Budget  | Prévisions 2018    |                   |
|---|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|---|--------------------|-------------------|
|   | Dépenses          | Recettes         | Dépenses          | Recettes          | Dépenses          | Recettes         | Dépenses          | Recettes         | Dépenses          | Recettes          |   | Dépenses           | Recettes          |
| <b>Postes financés par les EPCI</b>                   |                   |                  |                   |                   |                   |                  |                   |                  |                   |                   | <b>Postes financés par les EPCI</b>                   |                    |                   |
| <b>Salaires</b>                                       |                   |                  |                   |                   |                   |                  |                   |                  |                   |                   | <b>Salaires</b>                                       |                    |                   |
| Animateur (1 ETP, réel)                               | 35 868,92         | 0,00             | 33 047,16         | 23 520,00         | 24 456,95         | 17 207,32        | 44 408,50         | 0,00             | 45 033,67         | 39 077,00         | Animateur (1 ETP)                                     | 48 000,00          | 28 000,00         |
| <b>Etudes</b>   |                   |                  |                   |                   |                   |                  |                   |                  |                   |                   | <b>Etudes</b>   |                    |                   |
| Elaboration du SAGE (état des lieux)                  | 0,00              | 0,00             | 104 637,12        | 0,00              | 0,00              | 0,00             | 0,00              | 13 367,50        |                   | 22 279,00         | Elaboration du SAGE (stratégie, PAGD, règlement)      | 300 000,00         | 33 302,30         |
| Etude hydraulique et sédimentaire                     |                   |                  |                   |                   |                   |                  |                   |                  | 224 359,02        |                   |   |                    | 95 232,97         |
| <b>Contribution des EPCI</b>                          |                   |                  |                   |                   |                   |                  |                   |                  |                   |                   | <b>Contribution des EPCI</b>                          |                    |                   |
| Communauté d'agglomération du Douaisis                |                   | 9 339,50         |                   | 9 339,50          |                   | 9 339,50         |                   | 9 318,00         |                   | 9 318,00          | Communauté d'agglomération du Douaisis                |                    | 9 318,00          |
| Communauté de Communes de l'Atrébatie                 |                   | 5 522,00         |                   | 5 522,00          |                   | 5 522,00         |                   | 5 579,50         |                   |                   |   |                    |                   |
| Communauté de Communes La Porte des Vallées           |                   | 5 535,50         |                   | 5 535,50          |                   | 5 535,50         |                   | 5 440,00         |                   |                   |   |                    |                   |
| Communauté de Communes Osartis-Marquion               |                   | 9 771,50         |                   | 9 771,50          |                   | 9 771,50         |                   | 10 067,50        |                   | 9 331,50          | Communauté de Communes Osartis-Marquion               |                    | 9 331,50          |
| Communauté de Communes des Campagnes de l'Artois      |                   |                  |                   |                   |                   |                  |                   |                  |                   | 10 705,00         | Communauté de Communes des Campagnes de l'Artois      |                    | 10 705,00         |
| Communauté urbaine d'Arras                            |                   | 48 386,00        |                   | 48 386,00         |                   | 48 386,00        |                   | 48 557,00        |                   | 50 308,50         | Communauté urbaine d'Arras                            |                    | 50 308,50         |
| <b>sous-total</b>                                     | <b>0,00</b>       | <b>78 554,50</b> | <b>0,00</b>       | <b>78 554,50</b>  | <b>0,00</b>       | <b>78 554,50</b> | <b>0,00</b>       | <b>78 962,00</b> | <b>0,00</b>       | <b>79 663,00</b>  | <b>sous-total</b>                                     | <b>0,00</b>        | <b>79 663,00</b>  |
| <b>TOTAL EPCI</b>                                     | <b>35 868,92</b>  | <b>78 554,50</b> | <b>137 684,28</b> | <b>102 074,50</b> | <b>24 456,95</b>  | <b>95 761,82</b> | <b>44 408,50</b>  | <b>92 329,50</b> | <b>269 392,69</b> | <b>141 019,00</b> | <b>TOTAL EPCI</b>                                     | <b>348 000,00</b>  | <b>236 198,27</b> |
| Excédent ou déficit annuel                            | 42 685,58         |                  | -35 609,78        |                   | 71 304,87         |                  | 47 921,00         |                  | -128 373,69       |                   | Excédent ou déficit annuel                            | -111 801,73        |                   |
| <b>Excédent ou déficit cummulé depuis 2013 [1]</b>    | <b>42 685,58</b>  |                  | <b>7 075,80</b>   |                   | <b>78 380,67</b>  |                  | <b>126 301,67</b> |                  | <b>-2 072,02</b>  |                   | <b>Excédent ou déficit cummulé depuis 2013 [1]</b>    | <b>-113 873,75</b> |                   |
| <b>Postes financés par la CUA, structure porteuse</b> |                   |                  |                   |                   |                   |                  |                   |                  |                   |                   | <b>Postes financés par la CUA, structure porteuse</b> |                    |                   |
| <b>Salaires</b>                                       |                   |                  |                   |                   |                   |                  |                   |                  |                   |                   | <b>Salaires</b>                                       |                    |                   |
| Secrétaire (estim)                                    | 8 000,00          |                  | 8 000,00          |                   | 8 000,00          |                  | 3 500,00          |                  | 1 750,00          |                   | Secrétaire (0,2 ETP)                                  | 3 700,00           |                   |
| Directeur (estim)                                     | 3 700,00          |                  | 4 300,00          |                   | 4 700,00          |                  | 9 400,00          |                  | 9 400,00          |                   | Directeur (0,1 ETP)                                   | 5 000,00           |                   |
| <b>sous-total</b>                                     | <b>11 700,00</b>  | <b>0,00</b>      | <b>12 300,00</b>  | <b>0,00</b>       | <b>12 700,00</b>  | <b>0,00</b>      | <b>12 900,00</b>  | <b>0,00</b>      | <b>11 150,00</b>  | <b>0,00</b>       | <b>sous-total</b>                                     | <b>8 700,00</b>    | <b>0,00</b>       |
| <b>Fonctionnement</b>                                 |                   |                  |                   |                   |                   |                  |                   |                  |                   |                   | <b>Fonctionnement</b>                                 |                    |                   |
| Matériel informatique (réel)                          | 2 623,10          |                  | 0,00              |                   | 0,00              |                  | 0,00              |                  | 904,00            |                   | Matériel informatique                                 | 0,00               |                   |
| Mobilier (réel)                                       | 1 418,84          |                  | 0,00              |                   | 0,00              |                  | 0,00              |                  | 0,00              |                   | Mobilier  | 0,00               |                   |
| Frais de mission (réel)                               | 381,15            |                  | 533,39            |                   | 32,10             |                  | 138,72            |                  | 316,92            |                   | Frais de mission                                      | 200,00             |                   |
| Gaz (réel)  | 85,22             |                  | 37,84             |                   | 24,08             |                  | 42,11             |                  | 42,11             |                   | Gaz   | 42,11              |                   |
| Electricité (réel)                                    | 244,19            |                  | 200,35            |                   | 127,50            |                  | 222,94            |                  | 222,94            |                   | Electricité   | 222,94             |                   |
| Téléphonie (réel)                                     | 105,14            |                  | 36,67             |                   | 23,34             |                  | 40,81             |                  | 40,81             |                   | Téléphonie  | 40,81              |                   |
| Eau (réel)  |                   |                  | 2,27              |                   | 1,44              |                  | 2,52              |                  | 2,52              |                   | Eau   | 2,52               |                   |
| Fournitures (forfait à compter de 2014)               | 500,00            |                  | 55,00             |                   | 55,00             |                  | 55,00             |                  | 55,00             |                   | Fournitures   | 55,00              |                   |
| Reprographie (estim)                                  | 1 000,00          |                  | 1 000,00          |                   | 1 500,00          |                  | 1 500,00          |                  | 1 500,00          |                   | Reprographie  | 1 500,00           |                   |
| Véhicule Carburant (estim sur frais réel garage 2012) | 1 200,00          |                  | 1 224,00          |                   | 1 248,48          |                  | 1 273,45          |                  | 600,00            |                   | Véhicule Carburant                                    | 600,00             |                   |
| Véhicule Entretien (estim sur frais réel garage 2012) | 600,00            |                  | 612,00            |                   | 624,24            |                  | 636,72            |                  | 600,00            |                   | Véhicule Entretien                                    | 600,00             |                   |
| Déplacements en train                                 |                   |                  |                   |                   |                   |                  |                   |                  | 506,22            |                   |   | 250,00             |                   |
| Bus (réel)  |                   |                  | 320,00            |                   | 235,00            |                  | 0,00              |                  |                   |                   | Bus   | 500,00             |                   |
| Toute Commission (salle et repas)                     |                   |                  |                   |                   | 1 343,60          |                  |                   |                  | 1 075,00          |                   | Toute Commission (salle et repas)                     | 1 000,00           |                   |
| Lettre d'information                                  | 0,00              |                  | 0,00              |                   | 0,00              |                  | 982,80            |                  | 1 009,20          |                   | Lettre d'info   | 1 000,00           |                   |
| <b>sous-total</b>                                     | <b>8 157,64</b>   | <b>0,00</b>      | <b>4 021,52</b>   | <b>3 500,00</b>   | <b>5 214,78</b>   | <b>1 001,96</b>  | <b>4 895,07</b>   | <b>0,00</b>      | <b>6 874,72</b>   | <b>4 449,29</b>   | <b>sous-total</b>                                     | <b>6 013,37</b>    | <b>3 000,00</b>   |
| <b>TOTAL Structure porteuse</b>                       | <b>19 857,64</b>  | <b>0,00</b>      | <b>16 321,52</b>  | <b>3 500,00</b>   | <b>17 914,78</b>  | <b>0,00</b>      | <b>17 795,07</b>  | <b>0,00</b>      | <b>18 024,72</b>  | <b>4 449,29</b>   | <b>TOTAL Structure porteuse</b>                       | <b>14 713,37</b>   | <b>3 000,00</b>   |
| Excédent ou déficit annuel                            | -19 857,64        |                  | -12 821,52        |                   | -17 914,78        |                  | -17 795,07        |                  | -13 575,43        |                   | Excédent ou déficit annuel                            | -11 713,37         |                   |
| <b>Excédent ou déficit cummulé depuis 2013 [2]</b>    | <b>-19 857,64</b> |                  | <b>-32 679,16</b> |                   | <b>-50 593,94</b> |                  | <b>-68 389,00</b> |                  | <b>-81 964,43</b> |                   | <b>Excédent ou déficit cummulé depuis 2013 [2]</b>    | <b>-93 677,80</b>  |                   |
| <b>Au global pour la Commission Locale de l'Eau</b>   |                   |                  |                   |                   |                   |                  |                   |                  |                   |                   | <b>Au global pour la Commission Locale de l'Eau</b>   |                    |                   |
| <b>Excédent ou déficit cummulé depuis 2013 [1+2]</b>  | <b>22 827,94</b>  |                  | <b>-25 603,36</b> |                   | <b>27 786,73</b>  |                  | <b>57 912,67</b>  |                  | <b>-84 036,45</b> |                   | <b>Excédent ou déficit cummulé depuis 2013 [1+2]</b>  | <b>-207 551,55</b> |                   |

### III. Les perspectives 2018

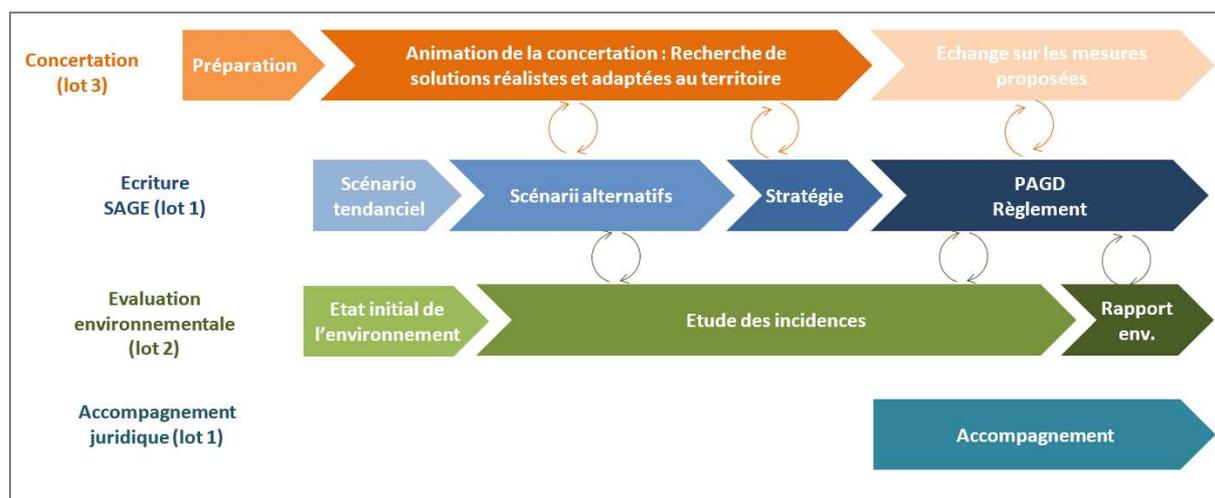
#### 1. Elaboration du SAGE

Pour la suite du travail sur l'élaboration du SAGE, il a été décidé de lancer un seul marché, allant de l'étape « tendances et scénarii » jusqu'à l'approbation du SAGE, pour une durée prévisionnelle de 32 mois (hors délais de validation).

En parallèle de l'écriture du SAGE (qui constitue le lot 1), un volet sera consacré à l'évaluation environnementale, qui est obligatoire, et doit se faire en parallèle de l'élaboration du SAGE.

Enfin, le choix a été fait de renforcer la concertation, avec un lot dédié.

Le lancement de la consultation est prévu en mars 2018 pour un démarrage à l'automne 2018. La fin de l'année 2018 sera donc consacrée à la préparation de la concertation et au démarrage du scénario tendanciel.



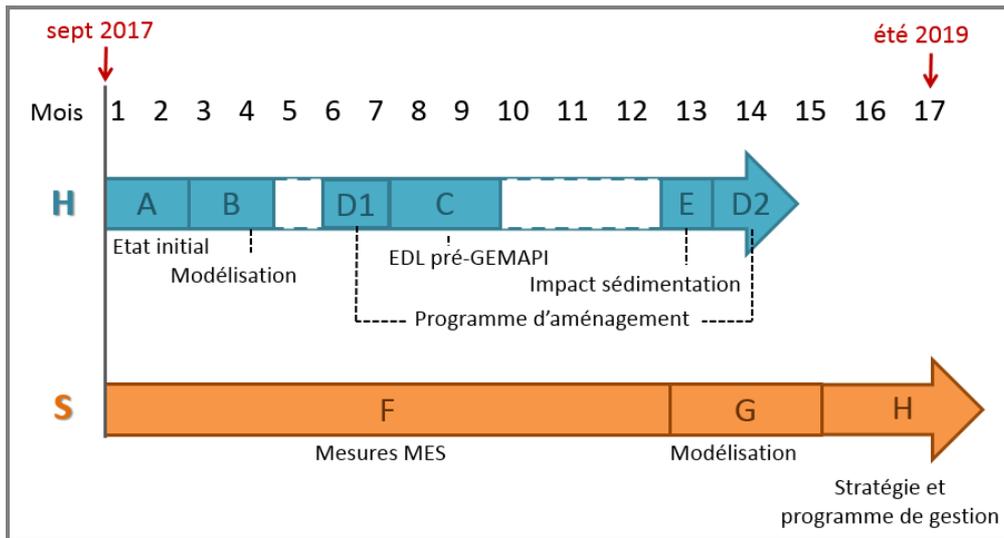
Les différentes étapes de l'élaboration du SAGE

#### 2. Suivi de l'étude hydraulique et sédimentaire

L'étude hydraulique et sédimentaire a démarré en 2017.

Sur le volet hydraulique, l'année 2018 sera consacrée à la réalisation de la modélisation, à l'élaboration de la première partie du programme d'aménagement, et à l'état des lieux pré-GEMAPI.

Sur le volet sédimentaire, toute l'année sera consacrée à la collecte de données, grâce à la station de mesure en continu située à Maroeuil et aux campagnes de prélèvements ponctuels.



Calendrier de l'étude hydraulique et sédimentaire

### 3. Suivi de l'étude historique sur les cours d'eau du SAGE

Le travail commandé aux étudiants de l'université d'Artois devrait démarrer en 2018 par la réalisation d'une synthèse bibliographique. Cette étude permettra de connaître les modifications subies par les cours d'eau du territoire et leurs différents usages au fil des siècles.

### 4. Suivi et validation du travail réalisé par le lycée agricole sur le volet tourisme de l'état des lieux

Le projet mené avec les étudiants du BTS doit s'achever en mars 2018. Le début de l'année sera donc consacré à la rencontre des acteurs du territoire pour collecter les informations manquantes et à la validation du rapport.

### 5. Recensement des zones humides

Pour répondre à plusieurs dispositions du SDAGE, et en particulier la disposition A-9.4 (Identifier les actions à mener sur les zones humides dans les SAGE), un inventaire des zones humides est prévu au cours de l'année 2019. Le second semestre 2018 sera donc consacré à l'écriture du cahier des charges de cette étude.

### 6. Communication

L'animatrice du SAGE se chargera de la rédaction et de la diffusion des lettres d'information n°5 et 6.

Une journée inter-commissions ouvertes aux élus du territoire sera également organisée.

## **7. Financement du SAGE**

L'animatrice se chargera du suivi administratif et financier pour l'animation du SAGE et pour le financement des études relatives au SAGE (élaboration du SAGE et étude hydraulique et sédimentaire), ainsi que de la rédaction du rapport d'activité annuel de la CLE transmis au Préfet du Pas de Calais, au Préfet coordonnateur de bassin et au Comité de bassin Artois-Picardie et diffusé aux partenaires de la CLE.

## **8. Les objectifs de l'année 2018**

### **1er Semestre**

- Lancement de la consultation pour l'élaboration du SAGE et recrutement du bureau d'étude
- Suivi de l'étude hydraulique et sédimentaire
  - Volet hydraulique : validation de l'état initial et de la modélisation
  - Volet sédimentaire : suivi des mesures
- Finalisation du partenariat avec le lycée agricole sur le volet tourisme de l'état des lieux
- Démarrage de l'étude historique avec l'université d'Artois
- Publication de la lettre d'information n°5

### **2ème Semestre**

- Lancement de l'étude pour l'élaboration du SAGE
- Suivi de l'étude hydraulique et sédimentaire
  - Volet hydraulique : validation de l'état des lieux pré-GEMAPI
  - Volet sédimentaire : suivi des mesures
- Suivi de l'étude historique
- Rédaction du cahier des charges de l'inventaire zones humides
- Organisation d'une journée inter-commissions
- Publication de la lettre d'information n°6

## ANNEXES

1. Arrêté de composition de la CLE
2. Diagnostic du SAGE
3. Cahier des charges de l'étude portant sur l'élaboration du SAGE
4. Note de cadrage pour l'évaluation environnementale du SAGE
5. Comptes-rendus des réunions de CLE et de bureau
6. Cahier des charges de la commande passée au lycée agricole sur le volet tourisme du SAGE
7. Cahier des charges de la commande passée à l'université d'Artois sur l'étude historique
8. Diaporamas présentés lors de la demi-journée Toutes commissions portant sur le thème des problématiques hydrauliques et sédimentaires
9. Lettre d'information du SAGE n° 3 et 4



**Scarpe amont**